

Registerbeskrivning

Adelsförbundets understödsförening r.f.
2035153-7

EU:s dataskyddsförordning, 2016/679

Registerförare

Adelsförbundets understödsförening r.f.
2035153-7
Riddarhuset / Riddaregatan 1
00170 Helsingfors

info@afuf.fi

www.afuf.fi

Registrets namn

AFUF Register

Person som svarar för registret

Adelsförbundets understödsförening r.f.
2035153-7
Riddarhuset / Riddaregatan 1
00170 Helsingfors

info@afuf.fi

Kontaktperson för frågor gällande registret

Charlotta Furuhjelm

charlottafuruhjelm@brandtgroup.fi
tel. +358 (0)20 752 1340

Syfte med registret (berättigat intresse)

Registerföraren förverkligar sin stadgeenliga uppgift genom att bevilja bidrag baserat på ansökningar. Behandlingen av data i understödsverksamhetens register är därför baserat på ett berättigat intresse.

Data, vars behandling medför specifika risker, såsom personnummer och kontonummer, behandlas i så begränsad omfattning som möjligt.

Syfte med behandlingen av personuppgifter

Register över bidragsansökande:

- För behandling av ansökningar om bidrag Adelsförbundets Understödsförening r.f.

Register över bidragsmottagare:

- För utbetalning och tidsbegränsad uppföljning av beviljade bidrag samt för eventuella anmälningar om bidrag till myndigheter.

Register över evenemangsdeltagare:

- För att kunna kontakta deltagare som registrerat sig för deltagande i evenemang ordnade av Adelsförbundets Understödsförening r.f.

Medlemsregister:

- För att kunna kontakta föreningens registrerade medlemmar

Registrets informationsinnehåll

I registret bevaras uppgifter om den sökande eller sökandes kontaktperson som i första hand har lämnats av den som söker bidrag.

Obligatoriska personuppgifter för inlämning av ansökan:

- uppgifter som identifierar den sökande (t.ex. namn, adress, telefon, e-postadress, personnummer/FO-nummer)

Den sökandes egna uppgifter om sig själv i ansökan, exempelvis:

- dokument och uppgifter som den sökande har bifogat till stöd för ansökan
- eventuella rekommendationer som skaffats med den sökandes samtycke
- övriga uppgifter som behövs för ansökan

Om den sökande beviljas ett bidrag sparas det dessutom följande uppgifter om den sökande i det elektroniska registret, exempelvis:

- kontonummer
- information gällande betalningstransaktioner
- information om när beslut fattats
- information om eventuella ändringar gällande bidraget
- information om meddelanden till Skatteförvaltningen
- bidragsmottagarens redovisning av bidraget

Hur länge bevaras uppgifterna

Vi sparar den sökandes ansökningar och uppgifter endast så länge som vi behöver dem.

Ansökningsmaterialet, både beviljade ansökningar och ansökningar som fått avslag, ger oss också en möjlighet att utvärdera och utveckla vår bidragsverksamhet.

Regelmässigt utlämnande av uppgifter

- Ansökningarna behandlas av Adelsförbundets Understödsförening r.f:s förtroendevalda
- Alla utbetalningar går via Adelsförbundets Understödsförening r.f. (kontoinnehavare, kontonummer, summa och utbetalningsdatum)
- Personerna som evaluerar ansökningarna har endast tillgång till de delar av materialet som de behöver se för att kunna genomföra sitt arbetsuppdrag och rättigheten till uppgifterna är tidsbegränsad således att personerna inte längre kan komma åt informationen då deras uppdrag är avslutat.
- Rättigheten att se och uppdatera personuppgifter är alltså begränsad på personnivå och tidsmässigt.
- Uppgifter kan i enlighet med Dataskyddslagen (5.12.2018/1050) lämnas ut åt Skatteförvaltningen

Vi utnyttjar följande underleverantörer:

Webbhuset Oy Ab

Uppgifter utlämnas inte till länder utanför EU eller Europeiska ekonomiska samarbetsområdet.

Registerföraren publicerar inte uppgifter om bidragsmottagare utan inhämtande av särskilt samtycke.

Principer för skydd av registret

- I behandlingen av ansökningar och uppgifter ska man se till att de sökandes privatliv inte obehörigt riskeras. Handlingarna behandlas enbart av dem vars uppgifter kräver det.

- Ansökningar, uppgifter och ansökningsbilagor ska skyddas från utomstående.

- De sökandes förbindelse till webbtjänsten för ansökningar är skyddad genom SSL-kryptering.

- Webbhuset Oy Ab svarar för tjänsten och registret förvaras i en molntjänst vars säkerhet är baserad på industristandarder. Administrativ lösenordskyddad åtkomst till registret ges endast åt namngivna personer.

Automatisk bearbetning

- Adelsförbundets Understödsförening r.f. utnyttjar inte automatiska beslutsprocesser. Det är en eller flera personer som fattar de slutliga besluten.

Rätt till insyn

- Var och en har rätt att kontrollera om de finns i Adelsförbundets Understödsförening r.f:s register och att kontrollera sina egna uppgifter i registret.

- Begäran om att få informationen ska göras skriftligt och den ska vara undertecknad av personen som ber att få sina uppgifter utlämnade.

- Registerföraren har rätt att be den som lämnat begäran om att få kontrollera sina uppgifter om att bestyrka sin identitet.

- Registerföraren skyddar de sökandes, utvärderarnas och personer som lämnat rekommendationers integritet och lämnar därmed inte ut utlåtanden som gäller ansökningarna.

- Begäran besvaras inom en månad från att den mottagits.

- Begäran ska adresseras till registerföraren.

Rätt att kräva rättelse av en uppgift

En felaktig uppgift i registret ska rättas till på en specificerad begäran av en registrerad. En begäran om rättelse av en uppgift ska adresseras till registerföraren.

Rätt att göra invändningar

Du har rätt att göra invändningar mot att dina uppgifter behandlas i samband med en ansökning, men då måste behandlingen av ansökan avbrytas.

Rätt att begära radering

Du har rätt att begära att dina personuppgifter raderas om du motsätter dig behandlingen och det inte finns något berättigat skäl eller rättslig grund för fortsatt behandling av uppgifterna, eller om behandlingen av uppgifterna är lagstridig.

Rätt att lämna in ett klagomål

Den registrerade har rätt att lämna in ett klagomål till övervakningsmyndigheten ifall denna anser att behandlingen av personinformationen strider emot EU:s dataskyddsförordning.